

放課後等デイサービス利用児保護者からの事業所評価の集計結果(公表)

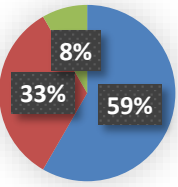
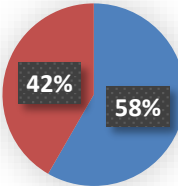
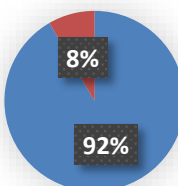
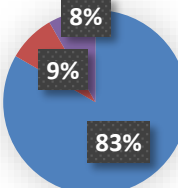
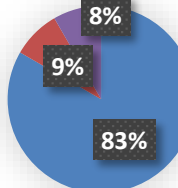
〇この「保護者からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者の皆様に「保護者向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価をおこなっていただき、その結果を集計したものです。保護者様から頂いた全てのご意見について職員間で討議を行い、課題や改善すべき内容、工夫している点について下表に表記致しました。

公表:平成 30 年 1 月 9 日

事業所名 多機能事業所プリズム 保護者数(児童数) 15 名 回収数 12 名 割合 80.0 %

		チェック項目	回答割合	工夫している点や改善内容
環境 体制 整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	・国の指定基準を満たしたスペースの確保をし、活動スペースとして提供させていただきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	<ul style="list-style-type: none"> ・国の職員配置指定基準を満たした職員数を配置し、同建物内の福祉型障害児施設から児童指導員の加配職員を配置しています。 ・職員各自が研修会や勉強会に参加し、さらなる資質向上を目指しています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	・事業所内はバリアフリー化されており、過ごしやすい空間を提供できるように配慮しております。
	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(注1)が作成されているか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	・今後も6ヶ月ごとにモニタリング・アセスメントを行い、ニーズや課題の分析をし、子どもや家族様の思いに寄り添った放課後等デイサービス計画を作成していきます。

適切な支援の提供	⑤	活動プログラム(注2)が固定化しないよう工夫されているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>75% 25%</p>	<p>・日々、利用者の状況や人数などに応じて、随時プログラムの見直しを行い、支援しています。安全に、楽しい時間を過ごしていただけるよう、今後も努力します。家族様と随時面談を行い、内容の周知に努めます。</p>
	⑥	放課後児童クラブや児童間との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>17% 16% 67%</p>	<p>・いなば園内での地域交流事業に参加し、交流する場を提供させていただいています。</p>
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>8% 92%</p>	<p>・契約時に、支援の内容や利用者負担等について丁寧な説明を心がけています。御不明な点がございましたら、随時スタッフまでお知らせいただき、改めて説明をしております。</p>
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>8% 92%</p>	<p>・今後とも、利用時のお子さんの様子は、丁寧に詳しくお伝えさせていただきます。</p>
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p> <p>8% 92%</p>	<p>・来所時やお迎えの際に、随時保護者様と話をさせていただいていますが、育児に関する悩みや相談などありましたら、随時個別に面談をさせていただきますので、お申し出下さい。</p>

⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・父母の会や、保護者会はないですが、家族座談会やファミリーミーティングを開催し、3回実施しました。来年度以降も保護者同士の交流や連携の機会を設けていきます。
⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・苦情受付機関を設けておりますので、そちらへ苦情申し立てをしていただいても良いですし、直接プリズムへ苦情申し立てをしていただいても構いません。いずれの場合においても、迅速かつ適切に対応させていただきます。
⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・今後とも、子どもさんと家族様との意思疎通・情報伝達を密にし合い、さらにより良い支援を目指していきたいと思ます。
⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・1年に2回広報誌を発行し、家族勉強会・座談会や参観・研修などのお知らせは随時発信させていただいています。プリズムの活動内容については、随時直接家族様へのお知らせもさせていただきます。
⑭	個人情報に十分注意しているか	 <p>■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答</p>	・個人情報の取り扱いには十分注意をしています。

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	<ul style="list-style-type: none"> ・同建物内の福祉型障害児入所施設と共有の緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定して職員間で共有しています。家族様にもお伝えしています。 ・寮内や園内で感染症が発生した際には、電話やメール等にて周知させていただいています。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月1回、避難訓練を実施しています。(月～金、全てのお子様が発災訓練に参加していただけるよう、毎月避難訓練実施曜日を変更しています。)
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	<ul style="list-style-type: none"> ・楽しく通所していただけるよう、安全で過ごしやすい環境作りをすると共に、楽しめる活動内容を立案し、実施していきます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	<ul style="list-style-type: none"> ■ はい ■ どちらともいえない ■ いいえ ■ 無回答 	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所の支援に満足していただけるよう、支援内容をさらに充実させていきたいと思っています。支援について、御不明な点や御指摘等ありましたら随時お知らせいただければ、すぐに対応させていただきます。

(注1) 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

(注2) 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。